Содержание

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Курсовая работа……………………………………………………….. | 4 |
| 1.1. Требования к курсовой работе…………................................... | 4 |
| 1.1.1. Нормативные ссылки………………………………………. | 4 |
| 1.1.2. Цели, задачи, общие положения курсовой работы ………. | 5 |
| 1.1.3. Выбор темы курсовой работы …………………………….. | 6 |
| 1.1.4. Подбор литературных источников………………………… | 6 |
| 1.1.5. Требования к выполнению курсовой работы……………... | 6 |
| 1.2. Структура курсовой работы и основные требования к оформлению ……………………………………………………………… | 7 |
| 1.2.1. Структура и содержание основной части курсовой работы | 11 |
| 1.3. Процесс выполнения курсовой работы…………………………. | 14 |
| 1.4. Процедура подготовки курсовой работы к защите…………….. | 14 |
| 2. Защита курсовой работы……………………………………………… | 15 |
| 2.1. Критерии оценки курсовых работ………………………………. | 16 |
| 2.2. Содержание курсовой работы, ее соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате по ОПОП ВО в целом …...................................................................... | 22 |
| 3. Хранение курсовых работ…………………………………………… | 24 |
| Приложение………………………………………………………………. | 25 |

**1. Курсовая работА**

* 1. **Требования к курсовой работе**

Курсовая работа - это документ, представляющий собой форму отчетности по самостоятельной работе студента, содержащий систематизированные сведения по определенной теме. В ней бакалавр должен проявить способности к творческому поиску, научным разработкам, на основе полученных теоретических знаний, показать умение анализировать сформулированную проблему в области макроэкономики, провести полный и всесторонний анализ исследуемого явления или процесса с использованием экономических методов, построить подробные выводы.

В методических указаниях отражены цель и задачи курсовой работы по дисциплине «Стратегический менеджмент», её тематика, требования к структуре и содержанию, состав и последовательность действий по оформлению и защите работы.

* + 1. **Нормативные ссылки**

Настоящее методические рекомендации разработаны на основании следующих стандартов и нормативных документов:

- Федеральный Закон РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

- Федеральные Государственные образовательные стандарты высшего образования.

- ГОСТ 7.1-2003. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила оформления.

- ГОСТ 7.12-93. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила.

- ГОСТ 7.32-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.

- ГОСТ 7.82-2001. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления.

- Р 50-77-88. Рекомендации. ЕСКД. Правила выполнения диаграмм.

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Амурский гуманитарно-педагогический

государственный университет».

**1.1.2. Цели, задачи, общие положения курсовой работы**

Курсовая работа (проект) предполагает самостоятельное решение студентом под руководством преподавателя частной задачи или проведение исследования по одному из вопросов, изучаемых в общепрофессиональных и специальных дисциплинах. В результате выполнения курсовой работы реализуются следующие задачи:

– расширение, углубление и систематизация теоретических знаний;

– закрепление практических знаний по дисциплине;

– формирование умений и навыков научно-исследовательской работы: работы со специальной и нормативной литературой, овладение современными методами поиска, обработки и использования информации;

– развитие интереса к научно-исследовательской работе.

Тематика курсовых работ определяется программой дисциплины «Стратегический менеджмент»(Приложение 1). Тематика курсовых работ должна быть актуальной и соответствовать задачам учебной дисциплины.

Требования к курсовым работам, рекомендации по их выполнению и тематика доводятся до сведения студентов в начале изучения соответствующей дисциплины.

Курсовая работа оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка проставляется на титульном листе с подписью научного руководителя, вносится в зачётно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку на странице «Курсовые работы (проекты)». Отрицательная оценка в зачетную книжку не выставляется.

Полные названия курсовых работ вносятся в приложение к диплому с указанием оценки.

Несвоевременное выполнение курсовой работы (проекта) считается академической задолженностью и ликвидируется в установленном порядке.

Студенты, не получившие положительной оценки по курсовой работе, к сессии не допускаются. Курсовая работа по дисциплине учебного плана, оцененная «неудовлетворительно», перерабатывается и возвращается на проверку тому же преподавателю.

Итоги выполнения курсовых работ анализируются на заседаниях соответствующих кафедр, а по мере необходимости – на заседаниях советов факультетов.

График консультаций, просмотров, обсуждений хода выполнения работы с руководителем составляется для каждого выпускника отдельно. В процессе просмотров осуществляется контроль выполнения и графика работы.

**1.1.3. Выбор темы курсовой работы**

Студент выполняет курсовую работу по утвержденной теме в соответствии с заданием и планом-графиком под руководством преподавателя, являющегося его научным руководителем.

При выборе темы студент должен учитывать:

- ее актуальность;

- познавательный интерес к ней;

- возможность последующего более глубокого исследования проблемы (написание выпускной квалификационной работы).

Темы курсовых работ утверждаются на заседании кафедры экономики.

Студент имеет право выбрать одну из заявленных кафедрой тем (Приложение 1) или предложить собственную с обоснованием целесообразности ее исследования.

Научный руководитель определяет задание на курсовую работу, план выполнения работы и осуществляет ее текущее руководство.

Текущее руководство курсовой работой включает систематические консультации с целью оказания организационной и научно-методической помощи студенту, контроль за осуществлением выполнения работы, проверку содержания и оформления завершенной работы.

**1.1.4. Подбор литературных источников**

Курсовую работу следует начинать с поиска и изучения литературных источников по выбранной теме. Лучше всего библиографические записи вести на отдельных листах или карточках. Они должны содержать основные библиографические сведения об источнике (фамилию и инициалы автора, название работы, место, издательство и год издания; для статей – название сборника и страницы), а также дополнительные пометки: записи о содержании, ценности материала и возможности его использования. Делая выписки, следует отделять дословные заметки от конспективных, что крайне важно в случае использования их в тексте работы, так как любой заимствованный материал требует ссылок на первоисточник.

**1.1.5. Требования к выполнению курсовой работы**

Курсовая работа должна соответствовать следующим требованиям:

- должны быть выполнены на достаточном теоретическом уровне;

- включать анализ не только теоретического, но и эмпирического материала;

- основываться на результатах самостоятельного исследования, если этого требует тема;

- иметь обязательные самостоятельные выводы после каждой главы и в заключение работы;

- иметь необходимый объем;

- должны быть оформлены по стандарту и выполнены в указанные сроки.

Работа над темой состоит из трех этапов: подготовительного, рабочего и заключительного.

На подготовительном этапе студент:

- определяет цель, задачи, структуру и методы исследования;

- осуществляет поиск теоретической и эмпирической информации (работа с каталогами, составление списка литературы, работа с книгой, выписки, тезисы, конспектирование, ксерокопирование важного и интересного материала, разработка программы и инструментария исследования) и определяет ее объем;

- тщательно систематизирует отобранный материал, изучает его и подготавливает краткую историографию проблемы исследования;

- составляет план курсовой работы (проекта).

На рабочем этапе студент:

- пишет черновой вариант работы и высказывает свое мнение по рассматриваемым вопросам;

- работает над выводами по параграфам и главам;

- оформляет научно-справочный аппарат работы (сквозные ссылки, библиографический список).

На заключительном этапе студент:

- исправляет работу в соответствии с замечаниями научного руководителя;

- пишет окончательный вариант работы с учетом требований научного оформления;

- представляет работу научному руководителю на отзыв;

- сдает курсовую работу на защиту.

**1.2. Структура курсовой работы И ОСНОВНЫЕ требования к оформлению**

Структурными элементами курсовых работ (проектов) являются:

- титульный лист,

- оглавление,

- введение,

- основная часть,

- заключение,

- библиографический список,

- приложение.

**Титульный лист** курсовой работы (Приложение 2) должен содержать:

- полное наименование вуза, факультета (института);

- фамилию, имя и отчество исполнителя и научного руководителя;

- название темы курсовой работы (проекта);

- код и название направления подготовки (специальности);

- название вида документа: курсовая работа или курсовой проект;

- наименование места и год выполнения.

Образец титульного листа приведен в Приложении 2.

**Оглавление** должно содержать перечень структурных элементов курсовой работы (проекта) с указанием номеров страниц, с которых начинается их месторасположение в тексте (Приложение 3), в том числе:

- введение;

- главы, параграфы, пункты, подпункты;

- заключение;

- библиографический список;

- приложения.

**Введение** характеризует актуальность и экономическую актуальность темы, степень ее разработанности в отечественной и мировой теории и практике; це­ли и задачи, объект и предмет, базу научного исследования, методы сбора и обработки информации, научные гипотезы, обоснование выбора использованных литературных источников.

**Основную часть** следует делить на главы, параграфы. Каждый элемент основной части должен представлять собой законченный в смысловом отношении фрагмент работы.

В структуре основной части должно быть выделено не менее двух глав, а в их составе не менее двух параграфов и т.д. (см. параграф 1.2.1)

Обязательным структурным элементом основной части курсовой работы является аналитический обзор темы. Аналитический обзор представляет собой результат аналитико-синтетической переработки совокупности документов по определенной теме, содержащий обобщенные и критически проанализированные сведения об истории, современном состоянии, тенденциях и перспективах развития предмета обзора.

К тексту аналитического обзора предъявляются следующие основные требования:

- полнота и достоверность информации;

- наличие критической оценки использованной информации;

- логичность структуры;

- композиционная целостность;

- аргументированность выводов;

- ясность, четкость и лаконичность изложения.

В **«Заключении»** раскрывается значимость рассмотренных вопросов для научной теории и практики; приводятся главные выводы, характеризующие в сжатом виде итоги проделанной работы; излагаются предложения и

рекомендации по внедрению полученных результатов и дальнейшему развитию темы.

В «Заключении» не допускается повторения содержания введения и основной части, в частности выводов, сделанных по главам.

Основные требования, предъявляемые к составлению **библиографического списка**:

- соответствие теме курсовой работы (проекта) и полнота отражения всех аспектов ее рассмотрения;

- наличие опубликованных и неопубликованных отечественных и зарубежных документов;

- разнообразие видов изданий: официальные, нормативные, справочные, учебные, научные, производственно-практические и др.;

- отсутствие морально устаревших документов.

Список литературы составляется в соответствии с нормативной документацией (Приложение 6):

- ГОСТ 7.1-2003. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила оформления;

- ГОСТ 7.82-2001. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления.

Библиографические описания документов располагают в алфавитном порядке по первым их элементам - авторским заголовкам (фамилии и инициалы авторов) или по основным заглавиям.

Библиографические описания на языках с разной графикой группируются в два алфавитных ряда:

- вначале на русском языке или языках с кириллической графикой;

- затем на языке (языках) с латинской графикой (например, английском, немецком и др.)

Упорядоченный список литературы должен быть пронумерован по порядку записей арабскими цифрами с точкой.

**Приложения** призваны облегчить восприятие содержания работы и могут включать: материалы, дополняющие текст; промежуточные формулы и расчеты; таблицы вспомогательных данных, иллюстрации вспомогательного характера, инструкции, анкеты, методики; алгоритмы задач, решаемых ЭВМ; машинограммы, описания программных средств; характеристики аппаратуры и приборов, применяемых при выполнении работы; протоколы испытаний, заключения экспертизы, акты внедрения и т.д.

Правила представления приложений:

- приложения помещают в конце курсовой работы;

- каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь содержательный заголовок;

- приложения нумеруют арабскими цифрами порядковой нумерацией. Номер приложения размещают в правом верхнем углу над заголовком при­ложения после слова «Приложение»;

- приложения должны иметь общую с остальной частью курсовой работы сквозную нумерацию страниц.

На все приложения в основной части курсовой работы должны быть ссылки.

Курсовая работа (проект) должна быть представлена в форме рукописи, в печатном виде на листах формата А4 (210х297 мм), на одной стороне листа белой бумаги, в одном экземпляре и в электронном формате (электронный вариант работы, сканированный титульный лист с оценкой и подписью руководителя).

Каждая страница должна иметь одинаковые поля: размер левого поля – 30 мм, правого – 10 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм. Бумага должна быть белой и плотной.

Набор текста должен удовлетворять следующим требованиям:

- шрифт TimesNewRoman, размер (кегль) - 14, стиль (начертание) – обычный, цвет шрифта – черный;

- выравнивание - по ширине страницы без применения автоматического переноса слов; красная (первая) строка (отступ) - 1,25 мм; межстрочный интервал – 1,5.

Страницы текста нумеруют арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки (шрифт TimesNewRoman, размер (кегль) - 12).

Титульный лист двусторонний, включается в общую нумерацию страниц текста. Номер страницы на титульном листе не проставляется.

Оглавление включают в общее количество листов документа, номер страницы на нем не проставляется. Наименования, включенные в оглавление, записывают строчными буквами, начиная с прописной буквы (Приложение 3).

Каждая глава курсовой работы начинается с новой страницы. Название главы и параграфа печатается полужирным шрифтом с абзацного отступа строчными буквами, начиная с прописной буквы без точки в конце. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Заголовки глав нумеруются арабскими цифрами без точки (Глава 1; Глава 2; и т.д.), параграфов – двумя арабскими цифрами без точки в конце (1.1; 1.2; 1.3 и т.д.), где первая цифра соответствует номеру главы, а вторая – номеру параграфа. Заголовки не подчеркиваются, в них не используются переносы.

Расстояние между названием главы и последующим текстом должно равняться одному интервалу (одной пустой строке). Такое же расстояние выдерживается между заголовком главы и параграфа. Это же правило относится к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, библиографическому списку и приложениям

Математические **формулы** набираются в редакторе формул. Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Формулы следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке, например:

, (1).

**Иллюстрации** (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Все иллюстрации обозначаются словом «Рисунок» и имеют сквозную нумерацию. Например, «Рисунок 1» (Приложение 4). Слово «Рисунок» и его наименование помещают под иллюстрацией после пояснительных данных посередине строки (шрифт TimesNewRoman, размер (кегль) - 12).

**Таблицы** нумеруются так же, как рисунки. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире (Приложение 5). При этом на каждую таблицу и рисунок должна быть ссылка в тексте с анализом приводимых данных. В приложение целесообразно выносить вспомогательные материалы, содержащие исходные данные. Допускается оформление таблиц шрифтом TimesNewRoman, размер (кегль) 12 или 14, межстрочный интервал – 1,0.

При использовании в работе опубликованных или неопубликованных (рукописей) источников обязательна ссылка на авторов. Нарушение этой этической и правовой формы является плагиатом.

Ссылки на цитируемую литературу следует указывать порядковым номером, под которым источник значится в библиографическом списке, в квадратных скобках, например: [1].

Общий объем курсовой работы (проекта) - 30-35 страниц (без приложений).

**1.2.1. Структура и содержание основной части курсовой работы**

Приведенные выше основные разделы курсовой работы должны иметь следующую структуру:

- оглавление;

- введение (3 стр.);

- глава 1. Теоретические основы и методологические подходы стратегического менеджмента – два-три параграфа (20-30 стр.);

- глава 2. Диагностический анализ состояния организации на конкретном предприятии и управленческие решения по повышению эффективности в рамках изучаемой проблемы с экономическим обоснованием - три параграфа (20-30 стр.);

- заключение (основные выводы и рекомендации) (3 стр.);

- библиографический список (не менее 30 проработанных источников);

- приложение (формы сбора, способы обработки информации, бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках и др.).

**Введение.** Во введении кратко характеризуется проблема, решению которой посвящена курсовая работа. При этом обосновывается актуальность выбранной темы со ссылками на специальную литературу, определяется цель работы и совокупность задач, которые необходимо решить для раскрытия выбранной темы, указывается объект и предмет исследования, теоретическая основа курсовой работы (указываются основные авторы научных трудов, используемых в работе), методологическая основа курсовой работы (указываются основные виды используемого анализа), практическая значимость работы, а также раскрывается структура курсовой работы.

**Теоретико-аналитическая часть.** Основная часть курсовой работы состоит из двух глав, каждая из которых включает в себя три-четыре параграфов.

**Глава 1. Теоретические основы и методологические подходы стратегического менеджмента к постановке конкретной проблемы.** На основе публикаций отечественных и зарубежных авторов излагается сущность исследуемой проблемы. В процессе изучения литературных источников очень важно найти сходство и различия точек зрения разных авторов, дать их оценку, обосновать свою позицию по данному вопросу.

Разработка первой главы работы предполагает раскрытие основополагающих категорий по исследуемой проблеме; обзор теоретических подходов к методике исследования, разработку собственной программы исследования, включая обоснование выборочной совокупности, подготовку форм сбора первичной информации (анкеты, аналитические таблицы, бланки фиксации результатов и т.п.), а также методику ее обработки и анализа полученных данных.

После теоретического обоснования проблемы, необходимо провести анализ предмета исследования по России или региону (краю) с целью определения наличия проблемы, выявления основных факторов, оказывающих влияние на проблему. Материалами для анализа могут служить статьи в периодической печати по теме исследования, научные работы монографического характера и публикации в ведущих российских и зарубежных специализированных журналах, статистическая отчетность, данные статистических официальных сборников и другая статистическая документация. Материалы, служащие базой для анализа, должны быть достаточно полными и достоверными.

Одно из главных требований к данной главе – наличие конкретных ссылок на библиографические источники.

**Глава 2. Диагностический анализ состояния организации на конкретном предприятии и управленческие решения по повышению эффективности в рамках изучаемой проблемы.** На основе разработанной методики исследования анализируется состояние проблемы на конкретном предприятии. Материалами для анализа могут использоваться планы работы организаций, годовые отчеты, статистическая отчетность и другая служебная документация.

***Первый параграф главы*** должен содержать организационно-экономическую характеристику объекта исследования таблица 1.

Таблица 1 – Краткая характеристика организации

|  |  |
| --- | --- |
| Характеристики | Содержание и количественные показатели |
| 1. Полное и сокращенное название организации |  |
| 1. Организационно-правовая форма
 |  |
| 3. Почтовый адрес |  |
| 4. Дата создания организации |  |
| 5. Краткая история развития |  |
| 6. Отрасль народного хозяйства |  |
| 7. Подотрасль (виды деятельности) |  |
| 8 .Основные виды продукции и услуг с указанием годового объема выпуска, нат. ед. |  |
| 9. Выручка от реализации товаров и услуг, тыс. руб./год |  |
| 10. Среднесписочная численность персонала, чел. |  |
| 11. Количество структурных подразделений (цехов, отделов, служб) |  |
| 12. Доля продаж на региональном (районном) рынке, % |  |

***Второй параграф главы*** посвящен непосредственному анализу предмета исследования с использованием современных методов диагностического анализа(исследование внешней среды организации, анализ внутренней среды организации, конкурентные преимущества, выбор стратегических приоритетов и др.).

Необходимо минимизировать объем курсовой работы за счет преставления краткого формализованного материала в виде рекомендуемых таблиц и рисунков (Приложение 7).

***Последний (третий) параграф главы*** должен содержать интерпретацию результатов анализа, содержательные выводы и рекомендации по применению результатов исследования. Данные для разработки стратегии развития организации: система управления, техническое развитие, производство, персонал, финансы, маркетинг, логистика.

**Заключение (основные выводы и рекомендации).** В заключении необходимо сформулировать обобщающие выводы по результатам проведенного исследования и предложенные рекомендации. Выводы и рекомендации, которые следует формулировать четко с нумерацией отдельных пунктов, должны быть краткими, давать представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности результатов выпускной квалификационной работы бакалавра.

**1.3. Процесс выполнения КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

Текущее руководство курсовой работой включает систематические консультации с целью оказания организационной и научно-методической помощи студенту, контроль за осуществлением выполнения работы, проверку содержания и оформления завершенной работы.

Завершенная курсовая работа передается студентом на кафедру за неделю до защиты для ее анализа.

За одним руководителем закрепляется не более 15 работ. За руководство курсовой работой преподавателю планируется учебное время в объеме, определенном «Нормами времени нагрузки профессорско-преподавательского состава университета».

Закрепление тем курсовых работ и руководителей за студентами осуществляется распоряжением заведующего кафедрой.

Изменение темы курсовой работы (проекта) допускается по обоснованному ходатайству студента или по инициативе научного руководителя.

Руководитель курсовой работы проводит следующие мероприятия в течение всего периода выполнения работы:

- выдает студенту задание на выполнение работы, которое в дальнейшем уточняется и корректируется;

- оказывает помощь студенту в сборе и обобщении необходимых материалов;

- систематически консультирует студента;

- контролирует выполнение студентом всех разделов работы в сроки, установленные графиком;

- осуществляет общий контроль за ходом выполнения работы и предоставляет выпускающей кафедре сведения о проценте готовности работы;

- представляет законченную курсовую работу со своим отзывом заведующему кафедрой для направления на защиту.

**1.4. Процедура подготовки курсовой работы к защите**

Завершенная курсовая работа вместе с планом-графиком ее выполнения передается студентом на кафедру за неделю до защиты для ее ана­лиза.

**Допуск студента к защите курсовой работы**. Принятие решения о допуске студента к защите курсовой работы осу­ществляется научным руководителем и подтверждается его подписью с указанием даты.

Курсовая работа может быть не допущена к ее защите при невыполнении задания, при грубых нарушениях правил оформления работы.

По итогам курсовой работы проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций (Таблица 2):

Таблица 2 – Степень освоения студентами следующих компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| Код компетенции | Содержание компетенции |
| *Профессиональные компетенции (ПК)* |
| ПК-3 |  владеть навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.  |
| ПК-5 | способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.  |
| ПК-15 | уметь проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании. |
| ПК-19 |  владеть навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками. |

1. **ЗАЩИТА курсовой РАБОТЫ**

Дата защиты курсовой работы определяется кафедрой и согласуется с деканатом.

**Защита курсовой работы**. Для защиты курсовой работы создается комиссия в составе двух преподавателей соответствующей кафедры (один из них является председателем) и секретаря из числа студентов. На защите работы присутствуют руководитель курсовой работы, обучающиеся группы и др. График защиты курсовых работ устанавливается соответствующей кафедрой, как правило, во время зачетной недели.

Защита курсовой работы носит публичный характер и включает доклад студента, а также его обсуждение.

В докладе студент освещает актуальность и значимость темы, цель и задачи, объект и предмет работы; раскрывает сущность проблемы и свой вклад в ее решение, характеризует итоги проведенной работы, намечает перспективы работы над данной темой и пути внедрения результатов работы в практическую деятельность.

Порядок обсуждения курсовой работы предусматривает: ответы студента на вопросы членов комиссии и других лиц, присутствующих на защите; выступление научного руководителя; дискуссию по защищаемой курсовой работе.

Решение об оценке курсовой работы принимается членами комиссии по результатам анализа предъявленной курсовой работы, доклада студента и его ответов на вопросы. Результаты защиты курсовых работ оформляются протоколом (Приложение 8), который хранится на кафедре.

**2.1. Критерии оценки курсовых работ**

Таблица 3 – Подведения итогов покомпонентной оценки курсовой работы

|  |  |
| --- | --- |
| Процент результативности (успешно пройденных оценочных испытаний) | Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений  |
| Балл (оценка) | Вербальный эквивалент |
| 88-100% (48,7≤ б≤56) | 5 | отлично |
| 70 - 87% (39,2≤ б<48,7) | 4 | хорошо |
| 57 -70% (36,4≤ б<39,2) | 3 | удовлетворительно |
| Менее 57% (менее 32,0 б) | 2 | неудовлетворительно |

Максимально возможное количество баллов – 56.

Таблица 4 – Показатели, критерии и шкала оценки ВКР

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Критерии | Шкала оценивания | Оценка |
| 1.Способность определять цель, задачи и методы деятельности, направленной на разрешение проблемы | 1.1. Сформулирована проблема исследования, соответствующая выбранной теме | 0 – не приведена формулировка проблемы исследования |  |
| 1 – приведена формулировка проблемы исследования, частично соответствующая теме исследования |
| 2 – приведена формулировка проблемы, соответствующая теме исследования |
| 1.2. Обоснована актуальность темы исследования | 0 – не обоснована актуальность темы исследования |  |
| 1 - недостаточно обоснована актуальность темы исследования, с использованием аргументов основанных на фактах или на авторитетных мнениях |
| 2 - достаточно обоснована актуальность темы исследования, с использованием аргументов основанных на фактах или на авторитетных мнениях |
| 1.3. Определена цель исследования, направленная на разрешение сформулированной проблемы | 0 – не определена цель исследования  |  |
| 1 – приведенная цель исследования не способствует разрешению сформулированной проблемы в полном объеме |
| 2 - приведенная цель исследования способствует разрешению сформулированной проблемы в полном объеме |
| 1.4 Определены задачи, исследования последовательно и в полном объеме описывающие путь достижения цели и разрешения проблемы | 0 – не определены задачи исследования |  |
| 1 – задачи частично определены или определены в полном объеме, но в несоответствующей цели последовательности |
| 2 - определены задачи, последовательно и в полном объеме описывающие путь достижения цели и разрешения проблемы |
| 1.5. Определены методы исследования | 0 – не определены методы исследования |  |
| 1 - определены методы исследования необходимые, но не достаточные для достижения цели исследования |
| 2 - определены методы исследования необходимые и достаточные для достижения цели исследования |
| 1.6. Определена методологическая основа исследования | 0 – не определена методологическая основа исследования, или продекларирована, но не соблюдена в процессе исследования  |  |
| 1 - определенная методологическая основа исследования реализована лишь в части процесса исследования требующего ее применения |
| 2 - определена методологическая основа исследования и весь процесс исследования требующий ее применения построен на ее основе |
| 2.Способность определять объект и предмет исследования | 2.Способность определять объект и предмет исследования | 0 – не определен объект исследования  |  |
| 1 - определен объект исследования, частично соответствующий цели исследования |
| 2 - определен объект исследования, соответствующий цели исследования |
| 2.2. Определен предмет исследования | 0 – не определен предмет исследования, или определенный в работе предмет исследования либо не связанный с объектом, либо не соответствующий цели исследования  |  |
| 1 - определен предмет, связанный с объектом, лишь частично соответствующий цели исследования |
| 2 – определен предмет исследования |
| 3. Способность целенаправленно анализировать информацию по теме исследования | 3.1. Проведен анализ терминологического поля по теме исследования | 0 – не проведен анализ терминологического поля  |  |
| 1 – проведен анализ недостаточного количества необходимых для исследования понятий |
| 2 - проведен анализ достаточного количества необходимых для исследования понятий |
| 3.2. Проведен анализ существующих подходов к решению проблем исследования | 0 – не проведен анализ существующих подходов к решению проблем исследования  |  |
| 1 – проведен анализ части выделенных автором подходов к решению проблем исследования |
| 2 – проведен анализ части выделенных автором подходов к решению проблем исследования |
| 4. Способен обобщать, конкретизировать и систематизировать полученную в результате анализа информацию в соответствии с темой исследования | 4.1. Устанавливает отношения между понятиями (объектами) в заданном контексте, иллюстрируя примерами, в том числе и авторскими | 0 - не установлено отношения между понятиями (объектами) в заданном контексте  |  |
| 1 - установлены отношения между понятиями (объектами) в заданном контексте, но проиллюстрированы примерами проиллюстрировав лишь часть из них, или установил большую часть отношений между понятиями (объектами) в заданном контексте, проиллюстрировал их примерами, или установил отношения между всеми необходимыми понятиями (объектами) в заданном контексте, проиллюстрировав лишь часть из них |
| 2 - установил отношения между всеми необходимыми понятиями (объектами) в заданном контексте, проиллюстрировал их примерами, в том числе и авторскими |
| 4.2. Устанавливает причинно- следственные связи между фактами и положениями, опираясь на собственную позицию и позицию авторов используемых информационных источников | 0 – не установлены причинно-следственные связи между и фактами и положениями  |  |
| 1 - установлена большую часть необходимых причинно-следственных связей между фактами и положениями, но не достаточно обоснованы, или установил большую часть причинно-следственных связей между фактами и положениями, достаточно обосновав их, или установил необходимые причинно-следственные связи между фактами и положениями, обосновав лишь часть из них  |
| 2 - установлены необходимые причинно-следственные связи между фактами и положениями, и обоснованы в полном объеме |
| 4.3. Формулирует промежуточные и итоговые выводы | 0 - не сформулирован вывод ни на одном из этапов исследования, или сформулированы выводы не адекватные результатам деятельности на большей части этапов исследования  |  |
| 1 – корректно сформулированы вывод на большей части этапов исследования, или сформулированы выводы на всех этапах исследования, но на некоторых из них не корректно  |
| 2 - корректно сформулированы выводы на всех этапах исследования |
| 5. Способен создавать новый общественно значимый в контексте темы исследования продукт | 5.1. Создает новый в контексте темы исследования продукт, обосновывая личный вклад в его создание | 0 - не создан новый в контексте темы исследования продукт, или созданный продукт не соответствует цели исследования  |  |
| 1 - создан новый в контексте темы исследования продукт, соответствующий цели исследования, но не обоснован личный вклад автора в его создание  |
| 2 - создан новый в контексте темы исследования продукт, соответствующий цели исследования и обоснован личный автора вклад в его создание  |
| 5.2. Оценил новизну и(или) практическую значимость созданного продукта | 0 – не приведена оценка новизны и практической значимость созданного продукта  |  |
| 1 - приведена не достаточно обоснованная оценка новизны ипрактической значимость созданного продукта  |
| 2 - приведена обоснованная оценка новизны и практической значимость созданного продукта |
| 5.3. Созданный продукт соответствует нормативно- правовыми актам  | 0- созданный продукт не соответствует нормативно-правовым актам  |  |
| 1- созданный продукт частично соответствует нормативно-правовым актам  |
| 2- созданный продукт соответствует нормативно-правовыми актам  |
|  | 5.4. Созданный продукт учитывает основные тенденции и проблемы в сфере экономики | 0- созданный продукт не учитывает основные тенденции и проблемы в сфере экономики  |  |
|  1- созданный продукт частично учитывает основные тенденции и проблемы в сфере экономики  |
| 2- созданный продукт учитывает основные тенденции и проблемы в сфере экономики  |
| 6. Владеет культурой представления результатов работы | 6.1. Соблюдает требования, предъявленные к оформлению выпускной квалификационной работы | 0- не реализована большая часть требований, предъявляемых к оформлению выпускной квалификационной работы |  |
| 1 - реализована большая часть требований, предъявляемых к оформлению выпускной квалификационной работы |
| 2 - реализованы все требования, предъявляемые к оформлению выпускной квалификационной работы |
| 6.2. Соблюдает логическую последовательность в изложении материала | 0 - нарушена логическая последовательность в изложении материала  |  |
| 1 - соблюдена логическая последовательность в большей части изложенного материала |
| 2 - соблюдена логическая последовательность при изложении материала в полном объеме |
| 6.3. Соблюдает авторские права | 0 - не представлены ссылки на авторов использованных материалов  |  |
| 1 - представлены ссылки на авторов части использованных материалов |
| 2 - представлены ссылки на авторов всех использованных материалов |
| 6.4. Стиль изложения материала соответствует стилю, принятому в предметной области темы исследования | 0 - стиль изложения большей части материала не соответствует стилю, принятому в предметной области темы исследования  |  |
| 1 - стиль изложения большей части материала соответствует стилю, принятому в предметной области темы исследования |
| 2 - стиль изложения всего материала соответствует стилю, принятому в предметной области темы исследования |
| 7. Владеет культурой публичного представления результатов работы | 7.1. Соблюдает логическую последовательность в изложении материала в процессе защиты ВКР, в полном объеме отражающей ее содержание | 0 - нарушена логическая последовательность в изложении материала  |  |
| 1 - соблюдена логическая последовательность в большей части изложенного материала |
| 2 - соблюдена логическая последовательность при изложении материала |
| 7.2. Для презентации результатов работы использует наглядные и иллюстративные материалы, выполненные с применением современных информационно- коммуникационных технологии | 0 - не использовал необходимые для представления работы наглядные и иллюстративные материалы  |  |
| 1 - использовал недостаточное количество необходимых для представления работы наглядных и иллюстративных материалов |
| 2 - использовал достаточное количество необходимых для представления работы наглядных и иллюстративных материалов |
| 7.3. Соблюдает авторские права в процессе защиты ВКР | 0 - не представлены ссылки на авторов использованных материалов  |  |
| 1 - представлены ссылки на авторов части использованных материалов |
| 2 - представлены ссылки на авторов всех использованных материалов |
| 7.4. Аргументированоотвечает на вопросы в процессе защиты ВКР | 0 - не отвечает на поставленные вопросы |  |
| 1 - аргументировано отвечает на отдельные вопросы |
| 2 - аргументировано отвечает на все поставленные вопросы |
| 8. Способен организовывать собственную научно- исследовательскую деятельность в соответствии с учебным планом | 8.1. Представил анализ литературы по теме исследования | 0 - не представлен анализ литературы по теме исследования  |  |
| 2 - представлен анализ литературы по теме исследования |
| 8.2. Представил теоретическую часть исследования | 0 – не представлена теоретическая часть исследования |  |
| 2 - представлена теоретическая часть исследования |
| 8.3. Представил практическую часть исследования | 0 - не представлена практическая часть исследования |  |
| 2 - представлена практическая часть исследования |

**2.2. Содержание курсовой работы, ее соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате по ОПОП ВО в целом**

Таблица 5 – Оценка уровня сформированности компетенций студента, формируемых и контролируемых непосредственно в процессе выполнения и защиты курсовой работы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Шифр компетенции (из ФГОС) | Содержание компетенции (из ФГОС) | Признаки проявления | Критерии оценки |
| ПК-3 | владеть навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности. | ***Знает:***основополагающих теорий и практик стратегического менеджмента;показателей конкурентоспособности организации (предприятия); методологии проведения стратегического анализа***Умеет:***использовать основные методы и принципы в процессе планирования и прогнозирования;применять методы стратегического анализа в процессе деятельности организации, анализировать основные показатели конкурентоспособности.***Владеет:***терминологией, навыками построения планов на микро- и макроэкономическом уровне, терминологией, навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности | Компетенция сформирована на: ***пороговом уровне***, если количество набранных баллов по критериям 5 Таблицы 4 составляет от 3 до 4 включительно***продвинутом уровне***если количество набранных баллов по критериям 5 Таблицы 4 составляет более 4 до 6 включительно***высоком уровне*** если количество набранных баллов по показателям 5 Таблицы 4 более 6 |
| ПК-5 | способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений. | ***Знает:*** основополагающие понятия и категории разработки, принятия и реализации управленческих решений;основы стратегического менеджмента; понятий и видов взаимосвязей между функциональными стратегиями компаний.***Умеет:*** разрабатывать и оформлять управленческие решения; применять методы прогнозирования, моделирования и анализа в процессе оптимизации решений;разрабатывать стратегию управления организацией; применять различные методы в процессе анализа функциональных стратегий компаний.***Владеет:*** терминологией; методологией разработки, принятия управленческих решений, методологией оптимизации и выбора решений;терминологией, навыками анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний | Компетенция сформирована на: ***пороговом уровне***, если количество набранных баллов по критериям 5 Таблицы 4 составляет от 3 до 4 включительно***продвинутом уровне***если количество набранных баллов по критериям 5 Таблицы 4 составляет более 4 до 6 включительно ***высоком уровне*** если количество набранных баллов по показателям 5 Таблицы 4 более 6 |
| ПК-15 | уметь проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании. | ***Знает:*** понятия, видов и особенностей рисков; методологии анализа рыночных и специфических рисков; основ управления рисками;основных принципов и методов принятия инвестиционных, финансовых и стратегических решений;***Умеет:*** выявлять и классифицировать риск, учитывать степень риска в процессе планирования и прогнозирования;применять методы анализа рыночных и специфических рисков и учитывать их в процессе принятия финансовых, стратегических и инвестиционных решений, а также в управлении стоимостью фирмы.***Владеет:*** терминологией, навыками управления рисками;навыками стратегического и антикризисного менеджмента с учетом анализа рыночных и специфических рисков. | Компетенция сформирована на: ***пороговом уровне***, если количество набранных баллов по критериям 5 Таблицы 4 составляет от 3 до 4 включительно***продвинутом уровне***если количество набранных баллов по критериям 5 Таблицы 4 составляет более 4 до 6 включительно***высоком уровне*** если количество набранных баллов по показателям 5 Таблицы 4 более 6 |
| ПК-19 | владеть навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками. | ***Знает:***основных понятий и основополагающих категорий предпринимательства, основных законов организационного поведения;основные законы организации; виды, принципы и особенности планирования деятельности предприятия, принципы обеспечения корпоративной социальной ответственности. ***Умеет:***использовать основные законы организации; основные правила и принципы организации предпринимательской деятельности;применять основные методы и принципы в процессе разработки и реализации бизнес-плана; применять различные виды контроля реализации бизнес-плана.***Владеет:***терминологией, навыками построения организационной структуры предприятия, навыками организации и осуществления предпринимательской деятельности;понятийным аппаратом; навыками разработки, реализации и контроля выполнения бизнес-плана с учетом корпоративной социальной ответственности. | Компетенция сформирована на: ***пороговом уровне***, если количество набранных баллов по критериям 5 Таблицы 4 составляет от 3 до 4 включительно***продвинутом уровне***если количество набранных баллов по критериям 5 Таблицы 4 составляет более 4 до 6 включительно ***высоком уровне*** если количество набранных баллов по показателям 5 Таблицы 4более 6 |

1. **ХРАНЕНИЕ КУРСОВЫХ РАБОТ (ПРОЕКТОВ)**

После защиты курсовые работы (проекты) хранятся на соответствующих кафедрах в распечатанном варианте в течение двух лет.

Уничтожение курсовых работ (проектов) по окончании срока хранения осуществляется по акту комиссией, в состав которой входят заведующий кафедрой, лаборант и представитель учебно-методического управления. Акт об уничтожении хранится на выпускающей кафедре в течение 5 лет.

В электронном формате (электронный вариант работы, сканированные титульный лист с оценкой и подписью руководителя) курсовая работа (проект) хранится на кафедре в течение 6 лет после защиты.

Ответственность за хранение курсовых работ (проектов) в электронном виде и порядок их использования в учебном процессе возлагается на заведующего кафедрой. Студенты имеют право воспользоваться курсовыми работами (проектами), находящимися на кафедре, при написании выпускных квалификационных работ

Приложение 1

**Тематика курсовых работ по дисциплине**

 **«Стратегический менеджмент»**

1. Ключевые фактора успеха на примере организации.
2. Исследование внешней среды на примере организации.
3. Формирование ценовой стратегии организации.
4. Конкурентное преимущество организации.
5. Модель пяти сил конкуренции М.Е. Портера.
6. Финансовое планирование и бюджетирование организации.
7. Продуктовые и портфельные стратегии организации.
8. Планирование качества трудовой жизни организации.
9. Анализ внешней среды и его роль в стратегическом управлении
10. Анализ внутренней среды организации.
11. Прогнозирование и его роль в разработке стратегии организации.
12. Выявление и анализ стратегических проблем организации.
13. Выработка ценовой стратегии фирмы.
14. Современная организация и общий анализ её положения.
15. Стратегический анализ потенциала организации.
16. Конкуренция и конкурентная среда организации
17. Конкурентные преимущества и конкурентоспособность организации.
18. Стратегическая конкурентная позиция организации.
19. Рыночная сегментация и стратегические хозяйственные зоны организации.
20. Анализ и выработка стратегий с помощью портфельных матриц организации.
21. Отраслевой анализ и отраслевые стратегии организации.
22. Финансовые стратегии и финансовое стратегическое планирование организации.
23. Стратегии управления персоналом организации.
24. Стратегии управления маркетингом организации.
25. Диагностический анализ организации.
26. Разработка стратегий конкуренции организации.
27. Управление реализацией стратегии.
28. Оценка конкурентоспособности продуктов и услуг.
29. Факторы и критерии, формирующие стратегию организации.
30. Конкурентный метод ценообразования организации.

Приложение 2

*Образец*

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«АМУРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(ФГБОУ ВО «АмГПГУ»)

ФАКУЛЬТЕТ ТЕХНОЛОГИИ, ЭКОНОМИКИ, ДИЗАЙНА

Название института (факультета)

Петров Петр Петрович

Ф.И.О. студента

ОЦЕНКА КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТИПРОДУКТОВИ УСЛУГ

ОРГАНИЗАЦИИНА ПРИМЕРЕ ИП ПУХОВ Е.В.

Тема работы

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Код и название направления подготовки

Курсовая работа

по стратегическому менеджменту

Комсомольск-на-Амуре, 2017

***(Оборотная сторона стр.1)***

Работа выполнена на кафедре экономике федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет»

Название кафедры

Научный руководитель: Симоненко В.Н., док.экон.н., профессор кафедры экономики ФГБОУ ВО АмГПГУ

Ф.И.О. , ученое звание и должность руководителя

Защита курсовой работы (проекта) состоится: «20» июня 2017 г. в 8ч.30 мин., в аудитории «128»

Дата, аудитория

Оценка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись руководителя)

Оценка – цифрой и прописью

Приложение 3

**Оглавление**

Введение…………………………………………………………………………...3

Глава 1. Теоретические основы конкурентоспособности организации….........6

1.1. Понятие конкурентоспособности предприятия и продукции…..…………6

1.2. Факторы, влияющие на уровень конкурентоспособности предприятия……………………………………………………………………...11

1.3. Методы оценки конкурентоспособности предприятия ………………….19

1.4. Анализ отраслевого рынка Хабаровского края………………………….. 25

Глава 2. Анализ конкурентоспособности организации ИП Пухов Е.В. (магазин «Сезон пленки»)………………………………………………………31

2.1. Организационная-экономическая характеристика ИП Пухов Е.В.……..31

2.2. Анализ внешней и внутренней среды ИП Пухов Е.В...………………….40

2.3. Конкурентные преимущества ИП Пухов Е.В…………………………….46

2.4. Пути повышения конкурентоспособности ИП Пухов Е.В. (магазин «Сезон пленки»)……………………….…………………………………………52

Заключение……………………………………………………………………….56

Библиографический список …………………………………………………….59

Приложение………………………………………………………………………65

Приложение 4

Пример оформления иллюстраций

В работе диаграммы оформляются в черно-белом варианте, подписываются 12 шрифтом

Рисунок 1 – ТВ рынок г. Комсомольска-на-Амуре



Рисунок 2 - Посещаемость мест размещения рекламы



Рисунок 3 - Прирост (убыль) населения г. Комсомольска-на-Амуре

за 2010-2013 гг., человек

Приложение 5

Пример оформления таблицы

Таблица 1 - Система показателей оценки финансово-хозяйственной деятельности

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Формула расчета | Информационноеобеспечение |
| Отчетнаяформа | Номера строк |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Оценка ликвидности |
| * 1. Коэффициент абсолютной ликвидности
 | денежные средства + краткосрочные финансовые вложения | 1 | 250+260 |
| краткосрочные пассивы | 620+630+610+650+660 |
| 1.2. Коэффициент срочной ликвидности | денежные средства + краткосрочная дебиторская задолженность + прочие ОА | 1 | 250+260+240+270 |
| краткосрочные пассивы | 620+630+610+650+660 |

При переносе таблицы на следующую страницу:

Продолжение таблицы 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1.3. Коэффициент текущей ликвидности | денежные средства + краткосрочная дебиторская задолженность + прочие ОА + запасы + НДС - расходы будущих периодов | 1 | 250+260+240+270+ 210+220 - 216 |
| краткосрочные пассивы | 620+630+610+650+660 |
| 2. Оценка платежеспособности |
| 2.1. Коэффициент финансового левериджа | Заемный капитал | 1 | 690 |
| Собственный капитал | 490 |
| 2.2. Коэффициент заемного капитала | Заемный капитал | 1 | 690 |
| Валюта баланса | 300 |
| 2.3. Коэффициент автономии | Собственный капитал | 1 | 490 |
| Валюта баланса | 300 |

Приложение 6

Библиографическое описание документа по ГОСТу 7.1-2003 1

1. Схемы библиографического описания книги
* *Книга одного автора*

Мюссе, Л. Варварские нашествия на Западную Европу: вторая волна/ Люсьен Мюссе; пер. с фр. А. Тополева.- СПб.: Евразия, 2001.-344с.-ISBN 5-8071-0087-5.

* *Книга двух или трёх авторов*

Бахвалов, Н.С. Численные методы: учеб. пособие для физ.-мат. специальностей вузов/ Н.С. Бахвалов, Н.П. Жидков, Г.М. Кобельков; под общ.ред Н.И. Тихонова.- 2-е изд.- М.: Физматлит: Лаб. Базовых знаний; СПб.: Нев. диалект, 2002.-630с.-(Технический университет. Математика).- ISBN 5-93208-043-4.

* *Книга четырёх авторов и более*

История России: учеб. пособие для студентов всех специальностей / В.Н. Быков [и др.]; отв. ред. В.Н. Сухов.- 2-е изд., перераб и доп.- СПб.: СПбЛТА,2001.- 231 с.- ISBN 5-230-10656-5.

* *Сборник произведений разных авторов*

Кнорре, Ф.Ф. Родная кровь / Федор Кнорре. Димка и Журавлев/ Василий Коньяков. Уроки французского/ Валентин Распутин. К зиме, минуя осень/ Георгий Семенов: повести.- М.: Дет.лит., 1990.- 225с.- ISBN 5-04-008687-3.

1. Схемы библиографического описания на публикации из газет, журналов, периодических или продолжающихся сборников
* *Статья из журнала*

Ершов А.С. Особенности управления качеством при процессно-ориентированной организации функционирования предприятия / А.С. Ершов, Т.Б. Ершова // Социальное и экономическое развитие АТР: проблемы, опыт, перспективы: материалы V Международной заочной научно-практической конференции (Комсомольск-на-Амуре, 21 ноября 2012 года). – 2013. - С.43-52.

* *Статья из газеты*
1. Михайлов С.А. Езда по-европейски: система платных дорог в России находится в начальной стадии развития / Сергей Михайлов // Независимая газета. - 2002. -17 июня.

3. Схемы библиографической записи на составную часть книги или серийного издания

* *Составная часть книги или серийного издания*

Малый, А.И. Введение в законодательство Европейского сообщества/ Ал. Малый // Институт Европейского союза: учеб.пособие/Ал. Малый, Дж.Кемпбелл, М. О’Нейл.- Архангельск: [б.и.], 2002.-Разд.1.-С.7-26.

* *Под частным заглавием тома*

Казьмин, В.Д. Справочник домашнего врача. В 3ч. Ч.2. Детские болезни/ Владимир Казьмин.-М.: АСТ: Астрель, 2002.- 503 с.- ISBN 5-17-011143-6

* *Под общим заглавием многотомного издания*

Гиппиус, З.Н. Сочинения: в 2 т./ Зинаида Гиппиус.- М.: Лаком-книга: Габестро, 2001.- 2т.- 415 с.- (Золотая проза серебряного века).- ISBN 5-85647-056-7.

* *Под общим заглавием многотомного издания*

Российская Федерация. Законы. Семейный кодекс Российской Федерации: [федер.закон: принят Гос. Думой 8 дек. 1995 г.: по состоянию на 3 янв. 2001 г.]- СПб.: Victory: Стаун-кантри, 2001.-94с.-ISBN 5-7931-0142-Х.

Российская Федерация. Законы. Об образовании: федер.закон: [принят Гос. Думой 13 янв. 1996 г. №12-ФЗ с изменениями и доп. на 7 авг. 2000 г.]-М.: ООО Изд-во Астрель: ООО Изд-во АСТ, 2001.-77с.-(Образование в документах и комментариях).-ISBN 5-17-011270-Х

*Библиографическое описание электронных ресурсов по ГОСТу 7.82-2001*

Исследовано в России [Электронный ресурс]: многопредмет. науч. журн. /Моск. физ.-техн. ин-т. – Электрон. журн. – Долгопрудный: МФТИ, 1998. – Режим доступа: <http://zhurnal.mipt.rssi.ru>

Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. Технологий РГБ – М: Рос. гос. б-ка, 1997. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>

Токарев, С.А. История зарубежной этнографии [Электронный ресурс]: учеб. пособие / С.А. Токарев. - М.: Высш. шк., 1978. – 352 с.; Historia 2003 – Сайт студентов Историч. Фак-та СПбГУ. – 2003. - Режим доступа: <http://historia-site.narod.ru/library/etnology/tokarev_main.htm>

Минц, В. Принципы прогнозирования динамики цен на жилье / В. Минц [Электронный ресурс] /Рынок ценных бумаг. – Электрон. журн. – 2007. – № 18. - Режим доступа: <http://www.rcb.ru/archive/articlesrcb.asp?aid=>8268

 Приложение 7

Таблица 1 – Ключевые факторы успеха по макроподсистемам

|  |  |
| --- | --- |
| **Макроподсистемы** | **Ключевые факторы успеха** |
| 1.Система управления |  |
| 2.Управление техническим развитием |  |
| 3.Управление производством |  |
| 4.Управление персоналом |  |
| 5.Управление экономикой |  |
| 6.управление маркетингом |  |
| 7.управление логистикой |  |

Таблица 2 – Ранжирование глобальных проблем организации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Глобальные** **проблемы** | **Ранг важности** | **Функциональные проблемы** | **Ранг важности** |
| 1.Система управления |  |  |  |
| 2.Управление техническим развитием |  |  |  |
| 3.Управление производством |  |  |  |
| 4.Управление персоналом |  |  |  |
| 5.Управление экономикой |  |  |  |
| 6.управление маркетингом |  |  |  |
| 7.управление логистикой |  |  |  |

Таблица 3 – Матрица STEP-анализа внешней среды

|  |  |
| --- | --- |
| **Факторы** **внешней среды** | **Краткая характеристика по выбранному варианту развития организации** |
| 1.Социальные |  |
| 2.Технологические |  |
| 3.Экономические |  |
| 4.Политические |  |

Таблица 4 – Структурный анализ конкурентных сил в отрасли

|  |  |
| --- | --- |
| **Вопросы** | **Ответы** |
| *Потребители* |  |
| *Поставщики* |  |
| *Конкуренты* |  |

Таблица 5 – Матрица SWOT-анализа внутренней среды

|  |  |
| --- | --- |
| **Сильные стороны** | **Возможности** |
| 1.2.3.4.5. | 1.2.3.4.5. |
| **Слабые стороны** | **Угрозы** |
| 1.2.3.4.5. | 1.2.3.4.5. |

Таблица 6 – Конкурентные преимущества организации

|  |  |
| --- | --- |
| **Макроподсистемы** | **Краткая характеристика преимуществ** |
| 1.Система управления |  |
| 2.Управление техническим развитием |  |
| 3.Управление производством |  |
| 4.Управление персоналом |  |
| 5.Управление экономикой |  |
| 6.управление маркетингом |  |
| 7.управление логистикой |  |