

Министерство образования и науки Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ДИЗАЙНА»

## **БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ**

Методические указания к выполнению контрольной работы  
по дисциплине «Бухгалтерский учет и аудит»  
для студентов заочной формы обучения  
направления подготовки 09.03.03 "Прикладная информатика",  
профиль "Прикладная информатика в экономике"

Составитель:

М. А. Хиневиц

Санкт-Петербург

2016

## **ВВЕДЕНИЕ**

Методические указания содержат рекомендации для студентов заочной формы обучения по выполнению контрольной работы по дисциплине «Финансовый учет».

Цель выполнения контрольной работы - закрепить знания по основным теоретическим положениям дисциплины, усвоенные в процессе ее самостоятельного изучения; привить студентам навыки и умения по применению этих знаний, необходимые в будущей практической деятельности выпускника специальности «Менеджмент».

Студентам необходимо ознакомиться с теоретическим материалом, изучить и обратить внимание на следующие вопросы дисциплины:

1. Сущность и виды хозяйственного учета
2. Предмет и метод бухгалтерского учета.
3. Счета и двойная запись
4. Балансовое обобщение, документация и документооборот, калькуляция, оценка.
5. Учет денежных средств и расчетов.
6. Учет материально-производственных запасов.
7. Учет основных средств и нематериальных активов
8. Учет заработной платы.
9. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг).
10. Учет реализации продукции.
11. Учет финансовых результатов от реализации.
12. Учет капитала

## **ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Контрольная работа должна быть выполнена в рукописном или машинописном вариантах с соблюдением требований ГОСТ. К контрольной работе должно быть приложено задание в соответствии с выбранным вариантом, а также на титульном листе должен быть указан номер варианта и номер зачетной книжки. Исправления и пометки в работе не допускаются.

В конце работы необходимо поместить список использованных источников, оформленный в соответствии с установленными стандартами описания библиографии.

Работа должна быть выполнена и зарегистрирована в заочном деканате не позднее, чем за месяц до начала экзаменационной сессии.

Студенты выполняют две контрольные работы. Номер варианта один и тот же для обеих контрольных работ. Номер варианта заданий студенты выбирают в соответствии с последней цифрой номера зачетной книжки. Студенты последний номер зачетной книжки, которых «0» выполняют 10 вариант.

# КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА № 1

## Набор контрольных заданий

Имеются следующие исходные данные (табл. 1).

Т а б л и ц а 1. Исходные данные, (р.)

Наименование показателя	1 вар.	2 вар.	3 вар.	4 вар.	5 вар.
материалы	1000	7000	50000	5000	2500
расчетный счет	100000	85000	62000	4500	5300
основные средства	400000	620000	450000	25000	140500
амортизация основных средств	40000	430000	120000	3550	25000
нераспределенная прибыль	12000	5000	23000	2050	26000
расчеты по социальному страхованию	1050	1000	2000	102	2300
расчеты с поставщиками и подрядчиками	5000	20000	15050	2300	5060
расчеты с персоналом по оплате труда	9000	12000	45025	5000	240
уставный капитал	433950	244000	356925	21498	89700
<b>Баланс</b>	<b>501000</b>	<b>282000</b>	<b>442000</b>	<b>30950</b>	<b>123300</b>
Наименование показателя	6 вар.	7 вар.	8 вар.	9 вар.	10 вар.
материалы	7000	5600	12000	6000	5000
расчетный счет	7050	1200	65000	4500	9000
основные средства	20000	98000	46050	89000	26000
амортизация основных средств	2050	45000	-	25000	21000
нераспределенная прибыль	2300	-	25600	2000	200
расчеты по социальному страхованию	5600	-	230	5680	100
расчеты с поставщиками и подрядчиками	2000	5600	56980	6300	7500
расчеты с персоналом по оплате труда	200	2300	2300	5600	1200
уставный капитал	21900	51900	37940	54920	10000
<b>Баланс</b>	<b>32000</b>	<b>59800</b>	<b>123050</b>	<b>74500</b>	<b>19000</b>

### Задание

На основании исходных данных и данных о хозяйственных операциях за период, представленных в журнале хозяйственных операций:

**1. Открыть Т-счета и отразить на них остатки по малому предприятию на 01.01.**

Выполняя это задание, необходимо определить счета, на которых учитываются хозяйственные средства и их источники, имеющие сальдо, проклассифицировать их на активные и пассивные. Необходимо помнить, что сальдо активных счетов отражается в дебете счета, а сальдо пассивных счетов – в кредите.

**2. Заполнить журнал регистрации хозяйственных операций малого предприятия за январь (табл. 2), проставив в нем корреспонденцию счетов.**

Формируя бухгалтерские проводки, следует учитывать, что активные счета увеличиваются по дебету и уменьшаются по кредиту, а пассивные – увеличиваются по кредиту, а уменьшаются по дебету. Кроме того, необходимо помнить, к какому виду изменения баланса приведет данная хозяйственная операция (активному, пассивному, активно-пассивному с увеличением итогов, активно-пассивному с уменьшением итогов).

**Т а б л и ц а 2 – Журнал регистрации операций малого предприятия за январь**

№ п/п	Содержание операций	Корресп. счетов		Сумма, р.	
		Д	К	частная	общая
1	Акцептован (принят к оплате) счет поставщика за материалы: 1.1. Учтена стоимость материалов 1.2. Учтен НДС в счете			45 000 Расчет	Расчет
2	Акцептован счет транспортной организации за перевозку материалов на склад предприятия: 2.1. Учтена стоимость транспортировки материалов 2.2. Учтен НДС в счете			6500 Расчет	Расчет
3	Перечислено с расчетного счета поставщикам за материалы и транспортной организации за перевозку				Расчет
4	Списан НДС в уменьшение задолженности перед бюджетом				Расчет
5	Отпущены в основное производство материалы со склада				20 000
6	Списаны транспортно-заготовительные расходы (10% от стоимости материалов)				Расчет
7	Начислена заработная плата рабочим основного производства				60 000
8	Начислена заработная плата аппарату управления				45 000
9	Начислены платежи во внебюджетные фонды (30 %) от заработной платы рабочих				Расчет
10	Начислены платежи во внебюджетные фонды (30 %) от заработной платы аппарата управления				Расчет
11	Начислен налог на доходы с физических лиц (13 %)				Расчет
12	Начислена амортизация основных средств за месяц используемых в основном производстве				3600

Окончание табл. 2

№ п/п	Содержание операций	Корресп. счетов		Сумма, р.	
		Д	К	частная	общая
13	Продукция оприходована на склад готовой продукции по фактической себестоимости (остатка НЗП на конец месяца нет)				Расчет
14	Поступили денежные средства с расчетного счета в кассу для выдачи под отчет				5000
15	Выданы деньги под отчет директору на командировку. Цель командировки заключение договоров с покупателями				5000
16	Представлен авансовый отчет директором по возвращении из командировки				4800
17	Возвращен в кассу остаток неиспользованных подотчетных сумм				Расчет
18	Продукция реализована со склада (с учетом НДС)				140 000
19	Начислен НДС на реализованную продукцию				21 356
20	Акцептован счет транспортной организации за доставку продукции покупателю: 20.1. Учтена стоимость транспортировки готовой продукции 20.2. Учтен НДС в счете 20.3. Списан НДС в уменьшение задолженности перед бюджетом				2300 Расчет Расчет
21	Продукция оплачена покупателем				180 000
22	Списывается фактическая себестоимость реализованной продукции (остатка готовой продукции на складе нет)				Расчет
23	Списаны общехозяйственные расходы				Расчет
24	Списаны расходы на продажу				Расчет
25	Выявляется и списывается финансовый результат				Расчет

**3. Разнести информацию из журнала регистрации хозяйственных операций на Т-счета, открывая их при необходимости.**

АКТИВНЫЕ СЧЕТА		ПАССИВНЫЕ СЧЕТА	
СЧ. 10 «Материалы»		СЧ. 69 «Расчеты по социальному страхованию»	
Д	К	Д	К

<b>СЧ. 51 «Расчетные счета»</b>		<b>СЧ. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»</b>	
<b>Д</b>	<b>К</b>	<b>Д</b>	<b>К</b>
<b>СЧ. 01 «Основные средства»</b>		<b>СЧ. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»</b>	
<b>Д</b>	<b>К</b>	<b>Д</b>	<b>К</b>
<b>СЧ. 19-3 «НДС по приобретенным материальным ресурсам»</b>		<b>СЧ. 80 «Уставный капитал»</b>	
<b>Д</b>	<b>К</b>	<b>Д</b>	<b>К</b>
<b>СЧ. 20 «Основное производство»</b>		<b>СЧ. 84 «Нераспределенная прибыль/непокрытый убыток»</b>	
<b>Д</b>	<b>К</b>	<b>Д</b>	<b>К</b>
<b>СЧ. 43 «Готовая продукция»</b>		<b>СЧ. 02 «Амортизация основных средств»</b>	
<b>Д</b>	<b>К</b>	<b>Д</b>	<b>К</b>
<b>СЧ. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»</b>		<b>СЧ. 68 «Расчеты по налогам и сборам»</b>	
<b>Д</b>	<b>К</b>	<b>Д</b>	<b>К</b>
<b>СЧ. 99 «Прибыли и убытки»</b>		<b>СЧ. 90 «Продажи»</b>	
<b>Д</b>	<b>К</b>	<b>Д</b>	<b>К</b>

СЧ. 50 «Касса»		СЧ. 71 «Расчеты с подотчетными лицами»	
Д	К	Д	К
СЧ. 44 «Расходы на продажу»			
Д	К	Д	К

Выполняя данное задание, следует помнить, что одна и та же сумма проводки показывается на счетах дважды: по дебету и кредиту счетов. Это вытекает из такого метода бухгалтерского учета, как двойная запись.

#### 4. Определить обороты по дебету и кредиту счетов и вывести сальдо на конец периода, т. е. на 01.02.

Формируя бухгалтерские проводки, следует учитывать, что активные счета увеличиваются по дебету и уменьшаются по кредиту, а пассивные - увеличиваются по кредиту, а уменьшаются по дебету.

Дебетовый оборот – сумма операций, отраженных по дебету счета без начального сальдо, а кредитовый оборот – сумма операций, отраженных по кредиту – без начального сальдо. Сальдо активных счетов на конец периода определяется по формуле:

$$Ск = Сн + Од - Ок,$$

где: **Ск** – остаток по счету (сальдо) на конец периода;

**Од** – дебетовый оборот за период;

**Ок** – кредитовый оборот за период;

**Сн** – остаток (сальдо) по счету на начало периода.

Сальдо пассивных счетов на конец периода определяется по формуле:

$$Ск = Сн + Ок - Од$$

Кроме того, необходимо помнить, к какому виду изменения баланса приведет данная хозяйственная операция (активному, пассивному, активно-пассивному с увеличением итогов, активно-пассивному с уменьшением итогов).

#### 5. Заполнить контрольно-оборотную (оборотно-сальдовую) ведомость.

Данный регистр бухгалтерского учета (табл. 3) заполняется после отражения всей информации на Т-счетах за отчетный период, расчета оборотов по дебету и кредиту и определения сальдо на конец периода, но перед составлением баланса. Задача ведомости – проверить правильность учета и выявить ошибки, если они допущены.

В контрольно-оборотной ведомости должны быть равны три пары сумм:

а) сальдо начальных по счетам по дебету и кредиту;

б) оборотов за период по дебету и кредиту;

в) сальдо конечных по счетам по дебету и по кредиту.

Т а б л и ц а 3 – Контрольно-оборотная ведомость за январь

№ п/п	Номер счета	Сальдо начальное (Сн)		Обороты		Сальдо конечное (Ск)	
		Д	К	Д	К	Д	К
Итого							

**6. Заполнить бухгалтерский баланс (форма № 1) на основе полученных данных.**

Бухгалтерский баланс является формой №1 финансовой (бухгалтерской) отчетности Российской Федерации (Приложение 1). В нем отражаются сальдо на начало и на конец периода. Сальдо активных счетов показываются в активе, а сальдо пассивных счетов – в пассиве. Сальдо активно-пассивных счетов отражается следующим образом: если оно дебетовое – в активе, а если оно кредитовое – в пассиве баланса. Счета, не имеющие сальдо, например, такие, как 25 «Общепроизводственные расходы» или 26 «Общехозяйственные расходы» в балансе не показываются.

Отличительная особенность баланса – равенство итогов сумм актива и пассива, это вытекает из двойной записи и балансового уравнения: **А = П**.

Баланс заполняется на основе данных контрольно-оборотной ведомости.



## КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА № 2

### Задание

На основании исходных данных и данных о хозяйственных операциях за период:

**1. Заполнить журнал регистрации хозяйственных операций малого предприятия за март - май, проставив в нем корреспонденцию счетов и указав сумму по операциям.**

Примерная форма журнала представлена в табл. 4.

Т а б л и ц а 4 – Журнал регистрации операций малого предприятия за.....

№ п/п	Содержание операций	Корреспонденция счетов		Сумма, р..
		Д	К	

**2. Рассчитать необходимые налоги (платежи с заработной платы во внебюджетные формы, налог на доходы физических лиц (НДФЛ) и налог на добавленную стоимость (НДС)) и уплатить их в бюджет 31.05.**

При расчете платежей во внебюджетные фонды и НДФЛ следует учитывать, что некоторые выплаты в пользу работников не облагаются данными налогами. При расчете НДФЛ необходимо учесть все льготы, которые получают работники согласно исходным данным.

При расчете НДС необходимо принимать во внимание, что организация вправе предъявлять НДС к зачету в бюджет сразу после оприходования материальных ценностей.

**3. Определить финансовые результаты деятельности предприятия в расчетном периоде.**

Управленческие и коммерческие расходы относятся непосредственно на финансовые результаты и включаются в состав расходов от обычных видов деятельности последним числом каждого месяца.

Заработная плата начисляется работникам ежемесячно, последним числом каждого месяца. Данные о начисленной заработной плате представлены в табл. 5.

Т а б л и ц а 5 – Сведения о заработной плате

Ф.И.О	Сумма начисленной заработной платы за месяц			Сумма начисленной заработной платы нарастающим итогом с начала года на 01.03	Должность	Кол-во детей
	март	апрель	май			
Иванов А. П.	20 000	20 000	20 000	40 000	Директор	1
Петрова О. С.	8 000	5 000	11 000	11 000	Рабочий	2
Сидоров И. С.	8 000	12 000	16 000	2 000	Работник отдела продаж	-

Ставка платежей во внебюджетные фонды – 30%.

Арендная плата начисляется ежемесячно, последним числом. Ежемесячная сумма арендной платы за аренду помещения офиса и производственных цехов составляет соответственно 25 000 р. и 120 000 р.

## Исходные данные

### Вариант 1-5

ООО «Солнышко» занимается производством непродовольственных товаров.

В отчетном периоде в бухгалтерском учете ООО «Солнышко» были отражены следующие операции:

01.03. Поступили от поставщика материалы на сумму 600 000 р., в том числе НДС 91 525 р.

05.03. Приобретено производственное оборудование, не требующее монтажа. По расчетным документам поставщика стоимость оборудования составила 118 000 р., в том числе НДС 18 000 р.

06.03. Расходы по доставке оборудования составили 4 720 р., в том числе НДС 720 р. (акт выполненных работ счет-фактура).

14.03. Были отпущены в производство материалы на сумму 450 000 р.

22.03. Работник Иванов А.П. на 5 дней был направлен в командировку. Цель командировки – заключение договора продажи. Из кассы под отчет ему была выдана сумма 15 000 р.

27.03. По приезде из командировки Ивановым А.П. был составлен авансовый отчет, к которому он приложил авиабилеты туда и обратно на сумму 5 000 р., том числе НДС 763 р., счет гостиницы (оформлен на бланке строгой отчетности) на сумму 3 600 р., в том числе НДС 549 р. НДС в представленных документах выделен отдельной строкой. Суточные - 500 руб. в день.

31.03. Из заработной платы Иванова А.П. были удержаны не возвращенные в срок подотчетные суммы.

31.03. Оборудование, приобретенное 05.03, было введено в эксплуатацию. Срок полезного использования – 5 лет. Способ начисления амортизации – линейный.

02.04. Был оплачен счет поставщика за приобретенное 05.03 оборудование.

16.04. Оплачены счета арендодателя за аренду помещения в 2 квартале в сумме 30 000 р.

20.04. Начислено пособие по временной трудоспособности Петровой О. С. в размере 6000 р. за период нетрудоспособности с 06.04 по 19.04. Первые два дня были оплачены работодателем за свой счет.

21.04. Выплачено Петровой О. С. пособие по временной нетрудоспособности из кассы.

26.04. Получен краткосрочный кредит банка на покупку материалов в сумме 300 000 р. под 15 % годовых сроком на два месяца.

30.04 Начислены и уплачены проценты за пользование банковским кредитом в апреле.

30.04. Начислена амортизация производственного оборудования, приобретенного 05.03.

08.05. Ликвидировано устаревшее технологическое оборудование. Первоначальная стоимость ликвидируемого объекта 602 000 р., сумма начисленной амортизации к моменту выбытия - 598 545 р.

За демонтаж рабочим фирмы начислена заработная плата в сумме 9 000 р. Материалы (запасные части), оставшиеся после разборки оборудования, были оприходованы по рыночной стоимости на дату списания объекта – 5 000 р.

21.05. Реализована продукция покупателю. Выручка от реализации – 1 180 000 р., в том числе НДС. Себестоимость реализованной партии товара составила 754 652 р.

31.05. Начислены и уплачены проценты за пользование банковским кредитом в мае.

31.05. Начислена амортизация производственного оборудования, приобретенного 05.03.

### **Вариант 6-10**

ООО «Солнышко» занимается производством непродовольственных товаров (основной вид деятельности). Кроме того, ООО «Солнышко» осуществляет оптовую торговлю сопутствующими товарами (не основной вид деятельности).

В отчетном периоде в бухгалтерском учете ООО «Солнышко» были отражены следующие операции:

01.03. Начислено пособие по беременности и родам Васильевой И.К. в сумме 42 000 руб.

02.03 Выплачено из кассы пособие по беременности и родам Васильевой И.К.

09.03. Поступили от поставщика товары для последующей перепродажи на сумму 452 000 руб., в т.ч. НДС – 68 949 руб.

15.03. Поступило по договору дарения складское оборудование. Справочные данные. По заключению оценщика текущая рыночная стоимость оборудования на дату перехода права собственности - 170 000 руб. Срок полезного использования 7 лет, способ начисления амортизации – линейный.

29.03. Складское оборудование передано в монтаж. Опущены расходные материалы, для монтажа оборудования на сумму 2 000 руб.

17.03. Реализованы все поступившие 09.03. товары. Сумма выручки от реализации составила 520 000 руб.

31.03. Складское оборудование введено в эксплуатацию.

Начислена заработная плата Петрову О.С. за монтаж оборудования в сумме – 1 500 руб.

04.04. Были отпущены в производство материалы на сумму 240 000 руб.

05.04 Выданы из кассы деньги под отчет Иванову А.П. для приобретения канцелярских товаров – 600 руб.

12.04. Отражены расходы за рекламную компанию, проведенную в СМИ. Акцептован счет рекламодателя на сумму – 21 000 руб., в т.ч. НДС – 3 203 руб.

16.04. Предоставлен авансовый отчет Ивановым А.П. на сумму 613 руб.

Возмещен Иванову перерасход по подотчетным суммам. Канцелярские товары оприходованы.

17.04. Поступили в кассу денежные средства для выплаты заработной платы – 30 000 руб. Выплачена заработная плата – 22 000 руб.

19.04. Депонирована не выплаченная в срок заработная плата. Депонированная заработная плата сдана в банк.

20.04. Выявлен излишек материалов на складе на 4 210 руб.

30.04. Начислена амортизация складского оборудования, поступившего 15.03

01.05. Поступили от поставщика материалы на сумму 600 000 руб., в т.ч. НДС – 91525 руб. Расходы по доставке материалов составили 15 000 руб., в т.ч. НДС.

05.05. Оплачен счет поставщика за поступившие материалы.

10.05. Внесены в счет вклада в уставный капитал материалы на сумму – 20 000 руб.

16.05. Реализована продукция покупателю. Выручка от реализации – 1 600 000 руб., в т.ч. НДС. Себестоимость реализованной партии товара составила 980 652 руб.

30.04. Начислена амортизация складского оборудования, поступившего 15.03

## Тесты для контроля знаний

### Порядок тестирования

Целью проведения тестирования является выявление уровня знаний, полученных студентами после прослушивания лекций и практических занятий по дисциплине «Бухгалтерский учет».

В тесты включены вопросы, связанные со знанием:

1. Понятийного аппарата бухгалтерского учета.
2. Видов учетов на предприятии.
3. Структуры современного бухгалтерского учета.
4. Предмета и метода бухгалтерского учета.
5. Двойной записи и классификации счетов.
6. Документации и инвентаризации.
7. Баланса и отчетности предприятия.
8. Учета основных хозяйственных процессов на предприятии.
9. Регистров и форм ведения учета.
10. Выявления финансового результата.

Тест содержит 70 вопросов и не менее пяти вариантов ответов на каждый вопрос, среди которых есть ответы правильные и неправильные, полные и неполные, односложные и содержательные, разные по уровню сложности.

Вопросы теста делятся на три вида:

1. **Первый вариант** вопросов предполагает выбор студентом одного правильного ответа из предложенных вариантов.

2. **Второй вариант** вопросов предполагает выбор нескольких правильных ответов из предложенных вариантов, количество которых колеблется от 2 до 4.

3. **Третий вариант** вопросов содержит определения, которые необходимо завершить.

Если студент выбрал 1 верный ответ из трех верных, то он получает 0,33 балла.

Если количество ответов студента превысит количество правильных ответов, то студент получает 0 баллов.

Шкала оценок по ответам теста выглядит следующим образом:

Отлично – от 23,51 и выше,

Хорошо - от 17,51 до 23,50,

Удовлетворительно – от 14,51 до 17,50,

Неудовлетворительно – ниже 14,51.

Ответы на тестовые задания оформляются студентом в виде таблицы (таблица 4).

Т а б л и ц а 4 – Ответ на тестовые задания

Номер вопроса	Вариант ответа
1	а
2	б

...	...
-----	-----

Для получения зачета студенту необходимо представить решенную контрольную работу и сдать тестирование, набрав не менее 14,51 балла.

### **Содержание тестов**

**1. Упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организации и их движении путем сплошного непрерывного учета всех хозяйственных операций - это: \_\_\_\_\_**

**2. Объектами бухгалтерского учета являются:**

- а) имущество организации;
- б) баланс;
- в) обязательства организации;
- г) счета;
- д) хозяйственные операции.

**3. К имуществу организации относятся:**

- а) основные средства;
- б) уставный капитал;
- в) производственные запасы и затраты;
- г) нераспределенная прибыль;
- д) денежные средства

**4. К кредиторской задолженности относятся:**

- а) задолженность перед поставщиками;
- б) задолженность по заработной плате;
- в) задолженность перед потребителями;
- г) полученные кредиты (займы);
- д) займы выданные.

**5. Капитал организации включает:**

- а) денежные средства в банке;
- б) уставный капитал;
- в) резервный капитал;
- г) добавочный капитал;
- д) денежные средства на расчетном счете.

**6. Виды хозяйственного учета включают:**

- а) бухгалтерский учет;
- б) управленческий учет;
- в) оперативный учет;
- г) статистический учет;
- д) налоговый учет.

**7. Сальдо активного счета может быть:**

- а) нулевым;
- б) кредитовым;
- в) дебетовым;

- г) и дебетовым и кредитовым;
- д) любым из перечисленных.

**8. К забалансовым счетам относятся счета по учету:**

- а) материалов, принятых в переработку;
- б) арендованных основных средств;
- в) основных средств;
- г) материальных ценностей, принятых на ответственное хранение;
- д) денежных средств.

**9. Какой проводкой отражается начисление заработной платы рабочим за изготовление продукции?**

- а) Д70 К20
- б) Д26 К70
- в) Д20 К70
- г) Д70 К26
- д) Д70 К76

**10. Какой проводкой списывается фактическая себестоимость выпущенной из производства продукции?**

- а) Д43 К25
- б) Д43 К20
- в) Д43 К26
- г) Д45 К43
- д) Д90 К45

**11. Учет, основная задача которого сбор и регистрация информации, необходимой менеджерам для принятия управленческих решений - это: \_\_\_\_\_**

**12. На балансовых счетах ведется учет:**

- а) уставного капитала;
- б) материальных ценностей, принятых на ответственное хранение;
- в) материалов, принятых в переработку;
- г) расчетов с поставщиками и подрядчиками;
- д) денежных средств.

**13. К источникам хозяйственных средств относятся:**

- а) ссуды банка;
- б) нераспределенная прибыль;
- в) финансовые вложения;
- г) уставный капитал;
- д) денежные средства.

**14. Аналитический учет ведется:**

- а) на балансовых счетах;
- б) на складских инвентарных карточках;
- в) на инвентарных карточках учета ОС;
- г) на лицевых счетах работников;
- д) на забалансовых счетах.

**15. К собирательно-распределительным счетам относят:**

- а) счет 01 <Основные средства>,
- б) счет 10 <Материалы>,
- в) счет 20 <Основное производство>;
- г) счет 25 <Общепроизводственные расходы>;
- д) счет 26 <Общехозяйственные расходы>.

**16. Хозяйственная операция Д50 К51:**

- а) увеличивает актив и пассив баланса;
- б) не изменяет валюту баланса;
- в) уменьшает актив и пассив баланса;
- г) увеличивает актив;
- д) увеличивает пассив.

**17. В оборотно-сальдовой ведомости:**

- а) сальдо на начало по Дебету и Кредиту равны;
- б) сальдо на начало равно сальдо на конец;
- в) обороты по Дебету равны оборотам по Кредиту;
- г) сальдо на конец по Дебету и Кредиту равны;
- д) сальдо на начало по Дебету равно сальдо на конец по Дебету.

**18. К формам ведения бухгалтерского учета относятся:**

- а) журнал-главная;
- б) аналитический учет;
- в) синтетический учет;
- г) мемориально-ордерная;
- д) журнально-ордерная.

**19. Какой проводкой отражается списание НДС по приобретённым материалам на расчёты с бюджетом?**

- а) Д19 К 68
- б) Д 19 К 60
- в) Д 68 К 19
- г) Д68 К90
- д) Д90 К68

**20. Какой проводкой отражается начисление заработной платы директору предприятия?**

- а) Д20 К70
- б) Д26 К70
- в) Д70 К26
- г) Д90 К70
- д) Д44 К70

**21. Порядок сочетания различных видов учетных регистров, техники и последовательности обработки учетных данных - это: \_\_\_\_\_**

**22. Активно-пассивные счета могут иметь сальдо:**

- а) нулевое;



- б) только кредитовое;
- в) и кредитовое и дебетовое;
- г) только дебетовое;
- д) любое из перечисленных.

**23. К инвентарным счетам относятся:**

- а) счет 01 <Основные средства>;
- б) счет 10 <Материалы>;
- в) счет 43 <Готовая продукция>;
- г) счет 60 <Расчеты с покупателями и заказчиками>;
- д) счет 80 <Уставный капитал>.

**24. хозяйственная операция Д70 К68:**

- а) увеличивает актив и пассив баланса;
- б) уменьшает пассив;
- в) увеличивает пассив;
- г) уменьшает актив и пассив баланса;
- д) не изменяет валюту баланса.

**25. К учетным регистрам бухгалтерского учета относят:**

- а) баланс;
- б) отчет о прибылях и убытках;
- в) книги;
- г) карточки;
- д) журналы.

**26. К финансовой отчетности относятся:**

- а) журналы-ордера;
- б) баланс;
- в) главная книга;
- г) кассовая книга;
- д) отчет о прибылях и убытках.

**27. К активам организации относятся:**

- а) здания;
- б) уставный капитал;
- в) транспортные средства;
- г) нераспределенная прибыль;
- д) нематериальные активы.

**28. В состав бухгалтерской отчетности входят:**

- а) баланс;
- б) мемориальные ордера;
- в) отчет о прибылях и убытках;
- г) аудиторское заключение;
- д) журнал-главная.

**29. Какой проводкой списывается выявленный финансовый результат?**

- а) Д90 К43

- б) Д90 К99
- в) Д90 К68
- г) Д99 К90
- д) Д62 К90

**30. Какой проводкой списываются на себестоимость продукции прямые затраты на материалы?**

- а) Д20 К10
- б) Д20 К43
- в) Д26 К10
- г) Д10 К20
- д) Д23 К10

**31. Система показателей, отражающая имущественное и финансовое положение организации по состоянию на определенную (отчетную) дату в денежном выражении, дающая информацию о хозяйственных средствах (активах) и их источниках (пассивах) - это:\_\_\_\_\_**

**32. К денежным счетам относятся:**

- а) счет 50 <Касса>;
- б) счет 51 <Расчетные счета>;
- в) счет 52 <Валютные счета>;
- г) счет 84 <Нераспределенная прибыль>;
- д) счет 86 <Целевое финансирование>.

**33. Хозяйственная операция Д10 К60:**

- а) не изменяет валюту баланса;
- б) увеличивает только пассив;
- в) увеличивает только актив;
- г) увеличивает актив и пассив баланса;
- д) уменьшает актив.

**34. К пассивам организации относятся:**

- а) материалы;
- б) денежные средства;
- в) обязательства;
- г) капитал;
- д) готовая продукция.

**35. К оборотным активам относятся:**

- а) денежные средства;
- б) сырье;
- в) счета заказчиков;
- г) транспортные средства;
- д) земля.

**36. Какие документы не подлежат исправлению, а переписываются?**

- а) журналы-ордера;
- б) инвентарная карточка по учету материалов;
- в) приходный кассовый ордер;

- г) кассовая книга;
- д) платежное поручение.

**37. В какой оценке учитывается имущество, поступающее на предприятие безвозмездно?**

- а) по согласованной стоимости;
- б) по фактической стоимости;
- в) по рыночной стоимости;
- г) по остаточной стоимости;
- д) по себестоимости.

**38. По какой стоимости следует учитывать нематериальные активы в балансе?**

- а) по первоначальной;
- б) по покупной;
- в) по остаточной;
- г) по рыночной;
- д) по текущей.

**39. Какой проводкой следует отразить акцепт счета поставщиков за поставленные в организацию материально-производственные запасы?**

- а) Д60 К10
- б) Д10 К76
- в) Д62 К10
- г) Д19 К60
- д) Д10 К60

**40. Какой проводкой следует отразить поступление денежных средств с расчетного счета в кассу организации?**

- а) Д51 К50
- б) Д50 К76
- в) Д50 К71
- г) Д50 К51
- д) Д10 К50

**41. Проверка наличия имущества и обязательств организации и сравнение полученных данных с соответствующими данными бухгалтерского учета - это: \_\_\_\_\_**

**42. К калькуляционным счетам относятся:**

- а) счет 10 <Материалы>;
- б) счет 20 <Основное производство>;
- в) счет 23 <Вспомогательное производство>;
- г) счет 25 <Общепроизводственные расходы>;
- д) счет 43 <Готовая продукция>.

**43. хозяйственная операция Д51 К60:**

- а) не изменяет валюту баланса;
- б) увеличивает только пассив;
- в) уменьшает и актив и пассив баланса;

- г) увеличивает и актив и пассив баланса;
- д) уменьшает только актив.

**44. К внеоборотным активам относятся:**

- а) готовая продукция;
- б) земля;
- в) машины и оборудование;
- г) здания;
- д) денежные средства.

**45. По какой стоимости следует учитывать основные средства в балансе?**

- а) по первоначальной;
- б) по покупной;
- в) по остаточной;
- г) по рыночной;
- д) по текущей.

**46. По какой стоимости оценивается имущество, поступающее на предприятие по договору купли-продажи?**

- а) по согласованной;
- б) по рыночной;
- в) по текущей;
- г) по фактической стоимости приобретения;
- д) по остаточной.

**47. Из каких слагаемых складывается фактическая себестоимость приобретённых материалов?**

- а) первоначальной стоимости и торговой наценки;
- б) покупной стоимости и транспортно-заготовительных расходов;
- в) производственной себестоимости и коммерческих расходов;
- г) покупной стоимости и НДС;
- д) первоначальной стоимости и НДС.

**48. Какой проводкой списывается стоимость материально-производственных запасов, потребленных на производство продукции?**

- а) Д10 К60
- б) Д20 К10
- в) Д23 К10
- г) Д26 К10
- д) Д10 К20

**49. Какой проводкой осуществляется начисление единого социального налога?**

- а) Д23 К69
- б) Д68 К20
- в) Д70 К68
- г) Д20 К69

д) Д71 К68

**50. Единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах её хозяйственной деятельности, составленная на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам - это:\_\_\_\_\_**

**51. К операционно-результатным счетам относятся:**

- а) счет 51 <Расчетные счета>;
- б) счет 84 <Нераспределенная прибыль (непокрытые убытки)>;
- в) счет 90 <Продажи>;
- г) счет 99 <Прибыли>;
- д) счет 91 <Прочие доходы и расходы>.

**52. Сальдо пассивного счета может быть:**

- а) нулевым;
- б) кредитовым;
- в) дебетовым;
- г) и дебетовым и кредитовым;
- д) любым из перечисленных.

**53. Какими проводками могут быть списаны в конце месяца косвенные расходы?**

- а) Д26 К20
- б) Д20 К25
- в) Д28 К26
- г) Д20 К26
- д) Д90 К26

**54. Какой проводкой следует учесть НДС по приобретенным материально-производственным запасам?**

- а) Д10 К60
- б) Д19 К60
- в) Д19 К76
- г) Д10 К76
- д) Д10 К68

**55. Какой проводкой следует отразить передачу материалов из основного производства на склад?**

- а) Д20 К10;
- б) Д10 К20;
- в) Д10 К23;
- г) Д23 К10;
- д) Д10 К29.

**56. Какой проводкой начисляется НДС на реализованную продукцию?**

- а) Д90 К68;
- б) Д62 К90;
- в) Д19 К90;
- г) Д90 К19;

д) Д90 К76.

**57. Какой проводкой отражается задолженность покупателей за отгруженную им продукцию?**

а) Д60 К90

б) Д76 К90

в) Д90 К62

г) Д90 К76

д) Д62 К90

**58. Какой проводкой списываются на себестоимость продукции затраты, связанные с её реализацией?**

а) Д90 К44

б) Д43 К44

в) Д20 К44

г) Д25 К44

д) Д26 К44

**59. Какой проводкой списывается себестоимость реализованной со склада продукции?**

а) Д43 К90;

б) Д43 К20;

в) Д90 К44;

г) Д90 К43;

д) Д20 К43.

**60. Какой проводкой начисляется подоходный налог с заработной платы работников?**

а) Д20 К68;

б) Д68 К70;

в) Д70 К68;

г) Д71 К68;

д) Д26 К68.

**61. Учет, организация которого на предприятии не регламентируется со стороны государства:**

а) бухгалтерский;

б) управленческий;

в) производственный;

г) налоговый;

д) финансовый.

**62. Неотъемлемый элемент управленческого контроля, основная задача которого – контроль правильности ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности, проводимый работниками данной фирмы с целью повышения эффективности работы предприятия – это: \_\_\_\_\_**

**63. Учет, основная задача которого сбор и регистрация информации с целью калькулирования себестоимости продукции и распределения**

*затрат между остатками и реализованной продукцией* -  
это: \_\_\_\_\_

**64. Хозяйственная операция Д 20 К 70:**

- а) не изменяет валюту баланса;
- б) увеличивает только пассив;
- в) увеличивает только актив;
- г) увеличивает актив и пассив баланса;
- д) уменьшает актив.

**65. Хозяйственная операция Д20 К69:**

- а) увеличивает актив и пассив баланса;
- б) не изменяет валюту баланса;
- в) уменьшает актив и пассив баланса;
- г) увеличивает актив;
- д) увеличивает пассив.

**66. В какой оценке учитывается имущество, поступающее на предприятие в качестве вклада в уставный капитал?**

- а) по согласованной стоимости;
- б) по фактической стоимости;
- в) по рыночной стоимости;
- г) по остаточной стоимости
- д) по себестоимости

**67. Баланс, в котором активы отражены по первоначальной стоимости – это баланс:**

- а) горизонтальный,
- б) нетто,
- в) динамический,
- г) статический,
- д) вертикальный

**68. Баланс, предполагающий переоценку, в котором активы отражены по наименьшей стоимости, - это баланс:**

- а) горизонтальный,
- б) брутто,
- в) динамический,
- г) статический,
- д) вертикальный.

## Приложение 1

**Бухгалтерский баланс**  
на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Форма по ОКУД

Дата (число, месяц, год)

Организация \_\_\_\_\_ по ОКПО

Идентификационный номер налогоплательщика \_\_\_\_\_ ИНН

Вид экономической деятельности \_\_\_\_\_ по ОКВЭД

Организационно-правовая форма/форма собственности \_\_\_\_\_ по ОКОПФ/ОКФС

Единица измерения: тыс. руб. (млн. руб.) \_\_\_\_\_ по ОКЕИ

Местонахождение (адрес) \_\_\_\_\_

Коды		
0710001		
384 (385)		

Пояснения <sup>1</sup>	Наименование показателя <sup>2</sup>	На _____ 20__ г. <sup>3</sup>	На 31 декабря 20__ г. <sup>4</sup>	На 31 декабря 20__ г. <sup>5</sup>
	<b>АКТИВ</b>			
	<b>I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ</b>			
	Нематериальные активы			
	Результаты исследований и разработок			
	Нематериальные поисковые активы			
	Материальные поисковые активы			
	Основные средства			
	Доходные вложения в материальные ценности			
	Финансовые вложения			
	Отложенные налоговые активы			
	Прочие внеоборотные активы			
	<b>Итого по разделу I</b>			
	<b>II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ</b>			
	Запасы			
	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям			
	Дебиторская задолженность			
	Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)			
	Денежные средства и денежные эквиваленты			
	Прочие оборотные активы			
	<b>Итого по разделу II</b>			
	<b>БАЛАНС</b>			



Пояснения <sup>1</sup>	Наименование показателя <sup>2</sup>	На _____ 20__ г. <sup>3</sup>	На 31 декабря 20__ г. <sup>4</sup>	На 31 декабря 20__ г. <sup>5</sup>
	<b>ПАССИВ</b>			
	<b>III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ</b>			
	Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)			
	Собственные акции, выкупленные у акционеров	( ) <sup>6</sup>	( )	( )
	Переоценка внеоборотных активов			
	Добавочный капитал (без переоценки)			
	Резервный капитал			
	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)			
	Итого по разделу III			
	<b>IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>			
	Заемные средства			
	Отложенные налоговые обязательства			
	Оценочные обязательства			
	Прочие обязательства			
	Итого по разделу IV			
	<b>V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>			
	Заемные средства			
	Кредиторская задолженность			
	Доходы будущих периодов			
	Оценочные обязательства			
	Прочие обязательства			
	Итого по разделу V			
	<b>БАЛАНС</b>			

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Примечания

1. Указывается номер соответствующего пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках.

2. В соответствии с Положением по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" ПБУ 4/99, утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 июля 1999 г. № 43н (по заключению Министерства юстиции Российской Федерации № 6417-ПК от 6 августа 1999 г. указанным Приказ в государственной регистрации не нуждается), показатели об отдельных активах, обязательствах могут приводиться общей суммой с раскрытием в пояснениях к бухгалтерскому балансу, если каждый из этих показателей в отдельности несущественен для оценки заинтересованными пользователями финансового положения организации или финансовых результатов ее деятельности.

3. Указывается отчетная дата отчетного периода.

4. Указывается предыдущий год.

5. Указывается год, предшествующий предыдущему.

6. Вычитаемый или отрицательный показатель показывается в круглых скобках.

## **Перечень вопросов (заданий) к экзамену**

1. Сущность и виды хозяйственного учета
2. Предмет, метод и объекты бухгалтерского учета
3. Балансовое обобщение: структура актива баланса. Виды активов
4. Балансовое обобщение: структура пассива баланса. Виды пассивов
5. Типы балансовых изменений (типы хозяйственных операций)
6. Понятие синтетического и аналитического учета
7. Оборотная ведомость. Формы оборотных ведомостей
8. Счета и двойная запись: классификация счетов
9. План счетов бухгалтерского учета
10. Оценка как метод стоимостного измерения объектов учета.
11. Калькуляция. Ее виды и содержание
12. Понятие доходов и расходов. Хозяйственный процесс
13. Документация и документооборот: правила оформления документов. Обязательные реквизиты
14. Инвентаризация. Порядок и сроки проведения. Виды инвентаризаций. Порядок оформления результатов инвентаризации
15. Формы учета.
16. Понятие учетной политики
17. Методы оценки внеоборотных активов
18. Учет кассовых операций. Организация работы с кассовой наличностью.
19. Обеспечение сохранности денежных средств. Порядок хранения наличных денег в кассе. Лимит остатка денег в кассе.
20. Документальное оформление кассовых операций. Учет кассовых операций и денежных документов.
21. Учет операций на расчетных счетах.
22. Порядок организации безналичных расчетов в РФ
23. Учет операций на специальных счетах.
24. Учет переводов в пути.
25. Задачи учета и классификация МПЗ. Нормативные документы, регламентирующие порядок учета запасов.
26. Документация по учету движению материалов.
27. Учет материалов на складе и его связь с учетом в бухгалтерии.
28. Порядок и методы оценки производственных запасов.
29. Синтетический и аналитический учет материалов. Инвентаризация материалов.
30. Учет текущих обязательств и расчетов: учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
31. Учет текущих обязательств и расчетов: учет расчетов с подотчетными лицами.
32. Расчеты с покупателями и заказчиками
33. Расчеты с разными дебиторами и кредиторами

34. Расчеты с персоналом по прочим операциям
35. Нормативная база, регламентирующая порядок учета основных средств.
36. Классификация основных средств и задачи их учета.
37. Оценка основных средств.
38. Документальное отражение движения основных средств.
39. Учет основных средств: синтетический учет поступления и выбытия основных средств.
40. Амортизация основных средств. Ремонт основных средств.
41. Учет нематериальных активов
42. Организация оплаты труда
43. Состав фонда заработной платы
44. Учет удержаний из заработной платы.
45. Синтетический и аналитический учет заработной платы.
46. Документальное оформление расчетов по заработной плате.
47. Сроки и порядок выплаты заработной платы.
48. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг): задачи учета затрат на производство.
49. Классификация затрат на производство.
50. Методы учета затрат на производство.
51. Система счетов для учета затрат на производство.
52. Последовательность учета затрат на производство.
53. Готовая продукция и задачи ее учета. Оценка готовой продукции.
54. Документация по движению готовой продукции, ее отгрузке и реализации. Синтетический и аналитический учет готовой продукции.
55. Учет и распределение коммерческих расходов. Расходы на продажу.
56. Учет реализации продукции (работ, услуг).
57. Учет текущих обязательств и расчетов: учет расчетов с покупателями и заказчиками.
58. Структура финансового результата деятельности предприятия, порядок его формирования и принципы учета.
59. Учет финансовых результатов от реализации продукции, товаров, работ и услуг.
60. Доходы и расходы, их состав и порядок учета.
61. Учет использования прибыли.
62. Собственный капитал: понятие и его составляющие.
63. Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд), учет его формирования и изменений на предприятиях различных организационно - правовых форм собственности.
64. Учет резервного капитала.
65. Учет добавочного капитала.
66. Учет нераспределенной прибыли.

67. Учет займов и кредитов
68. Понятие и классификация финансовых вложений.
69. Оценка и синтетический учет финансовых вложений.

## БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ.
2. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01. Утверждено приказом Минфина Российской Федерации от 30.03.01 № 26н (ред. от 24.12.2010 г.).
3. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01 от 09.06.2001 №44н
4. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применения, от 31.10.2000 № 94 н
5. Анциферова И.В. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: практикум/ Анциферова И.В. — Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 366 с.
6. Каморджанова Н.А. Бухгалтерский финансовый учет: Учебное пособие. 2-е изд. / Н. А. Каморджанова, И. В. Карташова, А. П. Шабля. - СПб.: Питер, 2015. - 480 с.
7. Керимов В.Э. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебник/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 686 с.
8. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет: Учебник / Н.П. Кондраков. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 681 с
9. Сапожникова Н. Г. Бухгалтерский учет: учебник / Н. Г. Сапожникова. – М.: КНОРУС, 2014. – 480 с.
10. Харьков В.Н. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Харьков В.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Финансы и статистика, 2012.— 224 с.